

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		CÓDIGO: AP-CT-F-16-05 VERSIÓN: 5 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 16/02/2018	
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA					
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		ARIAS CANO ELMAR HERNANDO		253186	
TIPO DE DOCUMENTO:		Cedula	No.	4055573	
CORREO		HERNANDO1714@GMAIL.	CELULAR	3226165740	
PROCESO:		Urgencias		Suba	
SERVICIO:		Urgencias		UNIDAD:	
CENTRO DE COSTOS		Centro de costo	%	Centro de costo	%
A00					
BANCO		1		TIPO CUENTA	
NUMERO CUENTA BANCARIA		409036753		AHORROS	
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		1481-2023		N° DE PAGOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CDP: 1		142		FECHA	
		11/01/2023		31/01/2023	
OBJETO:		ENFERMERO (A) - HOSPITALIZACION Y/O URGENCIAS			
PERIODO CERTIFICADO		DESDE	DIA	MES	AÑO
			01	03	2023
TIPO SERVICIOS		Asistencial			
VALOR MES		3,395,988			
VALOR LETRAS		RESERVA DE GLOSA 2%			
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.					
CONTROL DE EJECUCION DEL CONTRATO					
CONCEPTO					VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:					13,583,952
VALOR EJECUTADO:					7,777,908
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:					4,272,372
TOTAL HORAS CONTRATADAS:					186
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:					234
VALOR A LIBERAR:					0
SALDO POR EJECUTAR:					5,806,044
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:					57.26 %
El Interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:					
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.					
PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA
1053411428	175,300	224,400	3	34,200	28,100
	0	0		0	0
TOTAL PLANILLA					
462,000					
SUBA					
El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.					

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

ORTIZ CELEITA CLAUDIA PATRICIA
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

ARIAS CANO ELMAR HERNANDO
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50-03 VERSIÓN: 3	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 19/05/2022	
	ÁREA Y/O SERVICIO: Urgencias			

No. DE CONTRATO: 1481- 2023	PERIODO CERTIFICADO	UNIDAD:	Suba
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Claudia Patricia Ortiz Celeita	Día Mes Año 1 3 2022	Día Mes Año 31 3 2022	Año 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ELMAR HERNANDO ARIAS CANO	DOCUMENTO: 4055573		
OBJETO DEL CONTRATO: PROFESIONAL ASISTENCIAL - ENFERMERO (a), para la prestación de los servicios de Urgencias, en los puntos de atención habilitados en la Unidad de Servicios de Salud Subred Norte.			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.
2. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.
3. Recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, realizando las anotaciones respectivas en los registros de enfermería	Recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, realizando las anotaciones respectivas en los registros de enfermería
4. Distribución del personal en el servicio y asignación de actividades, elaboración, ejecución y cumplimiento del plan de cuidado de los pacientes a cargo.	Distribución del personal en el servicio y asignación de actividades, elaboración, ejecución y cumplimiento del plan de cuidado de los pacientes a cargo.
5. Ejecución entrega de los pendientes en el cambio de turno.	Ejecución entrega de los pendientes en el cambio de turno.
6. Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos.	Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos.
7. Solicitud oportuna de las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.	Solicitud oportuna de las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.
8. Tomas de laboratorio, hemocultivo y administración hemoderivados, diligenciamiento de los formatos institucionales de acuerdo al servicio.	Tomas de laboratorio, hemocultivo y administración hemoderivados, diligenciamiento de los formatos institucionales de acuerdo al servicio.
9. Cumplimiento del manual de bioseguridad en el servicio asignado.	Cumplimiento del manual de bioseguridad en el servicio asignado.
10. Sensibilización en derechos y deberes a los pacientes.	Sensibilización en derechos y deberes a los pacientes
11. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para el cumplimiento de las actividades.	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para el cumplimiento de las actividades.
12. Cumplir con los instructivos de enfermería en la realización de las actividades al usuario y realización de los registros de enfermería cumpliendo la resolución 1995/99.	Cumplir con los instructivos de enfermería en la realización de las actividades al usuario y realización de los registros de enfermería cumpliendo la resolución 1995/99.
13. Presentar informes, solicitudes y peticiones y demás actividades administrativas que se generen.	Presentar informes, solicitudes y peticiones y demás actividades administrativas que se generen.
14. Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional	Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional
15. Cumplimiento de lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato	Cumplimiento de lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato
16. Cumplimiento de las directrices institucionales según el caso.	Cumplimiento de las directrices institucionales según el caso.
17. Confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades y aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.	Confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades y aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): \$4.272.372 CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE

ELMAR HERNANDO ARIAS CANO CC: 4055573 DE San Eduardo (Norte)	Fecha: 31/03/2023 Firma de recibido supervisor: JEFE CLAUDIA PATRICIA ORTIZ CELEITA
---	--

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-03-14, 04:05:58 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1053411428

Periodo Cotización: febrero de 2023

Periodo Servicio: febrero de 2023

Referencia pago (PIN): 8850520810

PAGADO 14/03/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELMAR HERNANDO ARIAS CANO	Dirección	CL 4B #53 - 27
Documento	CC4055573	Teléfono	3226165740
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades															Pensiones		Salud		Riesgos		Cajas		Parafiscales		Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	SEP	RET P	RET F	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	ITSE	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
4055573	ELMAR HERNANDO ARIAS CANO	57	00															\$ 1.402.214	\$ 224.400	(EPSCOR) COMPENSAR EPS	\$ 1.402.214	\$ 175.300	2.436	\$ 1.402.214	\$ 34.200	(CCF21) CAFAM	\$ 1.402.214	\$ 28.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 462.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.402.214	\$ 1.402.214	\$ 1.402.214	\$ 1.402.214	\$ 224.400	\$ 175.300	\$ 34.200	\$ 28.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 462.000	\$ 0	\$ 462.000

III. TOTALES

Líneas de Servicio Fonosimple: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

